
Aika 22.09.2026, klo 14:59 - 16:40

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen huone / Teams

Käsitellyt asiat

§ 59 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 60 Pöytäkirjan tarkastus

§ 61 Yhdistelmätyöntekijä ruoka- ja puhtauspalveluihin

§ 62 Aiesopimus Mikkelin seudun liikennejärjestelmän kehittämisestä 2026 – 2029

§ 63 Teknisen toimen maksuperusteet

§ 64 Tiedoksi saatettavat asiat

§ 65 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Saapuvilla olleet jäsenet

Jaana Häkkinen, puheenjohtaja
Sulo Hämäläinen, 1. varapuheenjohtaja
Eetu Lahikainen
Juha Liukkonen
Marjaana Sävilammi, varajäsen, poistui 16:02
Ilkka Tanttu, varajäsen
Niina Tiihonen

Muut saapuvilla olleet

Linda Penttonen, sihteeri
Mikko Hokkanen
Ville Partio, Tekninen johtaja, esittelijä

Poissa

Marja-Leena Laitinen
Ismo Manninen

Allekirjoitukset

Jaana Häkkinen
Puheenjohtaja

Linda Penttonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

23.09.2026

23.09.2026

Sulo Hämäläinen

Eetu Lahikainen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla 25.9.2026.

§ 59

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, Tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Asialista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 60

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan tarkastus suoritetaan sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, Tekninen johtaja

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Sulo Hämäläinen ja Petri Ikonen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin muilta osin, mutta Eetu Lahikainen valittiin Petri Ikosen tilalle.

§ 61

Yhdistelmätyöntekijä ruoka- ja puhtauspalveluihin

KNGDno-2026-530

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Partio, Tekninen johtaja, ville.partio@kangasniemi.fi

Hallintojohtaja on 14.7.2026 päätöksellään KNGDno-2025-1352 myöntänyt Yhdistelmätyöntekijän toimen täyttöluvan, vakanssi numero 130035.

Tehtävä on ollut haettavana kuntarekry.fi sivuston kautta. Määräaikaan 31.7.2026 kello 12.00 mennessä saapui kaikkiaan 10 hakemusta. Vaadittava koulutus oli neljällä hakijalla. Haastatteluun kutsuttiin kaikki neljä hakijaa, joilla oli catering- tai puhtausalan koulutus. Haastateltavat olivat Jasmin Ikonen, Salme Rasi, Suvi Jalkanen ja Sari Muuriaisniemi. Sari Muuriaisniemi perui haastatteluun tulonsa, joten kolme haastateltiin.

Haastatteluryhmän muodostivat teknisen lautakunnan puheenjohtaja Jaana Häkkinen ja ruoka- ja puhtauspalvelupäällikkö Anne Ukkonen.

Haastatteluryhmä esittää tekniselle lautakunnalle valittavaksi uudeksi yhdistelmätyöntekijäksi vakinaiseen työsuhteeseen 19.10.2026 alkaen Jasmin Ikosen. Haastatteluryhmä oli asiasta yksimielinen. Haastatteluryhmän perusteluina valinnalle on se, että Jasmin Ikonen on koulutuksen, työkokemuksen sekä haastattelujen perusteella sopivin valittavaan tehtävään.

Varalle ei esitetä valittavaksi ketään.

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää valita haastatteluryhmän yksimielisen ehdotuksen mukaisesti yhdistelmätyöntekijäksi Jasmin Ikosen. Varalle ei valita ketään.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

hakijat, ruoka- ja puhtauspalvelupäällikkö, hallintojohtaja, henkilöstöasiantuntija

§ 62

Aiesopimus Mikkelin seudun liikennejärjestelmän kehittämisestä 2026 – 2029

KNGDno-2026-531

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Partio, Tekninen johtaja, ville.partio@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Mikkelin seudun aiesopimus 2026-2029

Mikkelin seudun liikennejärjestelmän aiesopimus 2026–2029 kokoaa sopijaosapuolten yhteisen näkemyksen seudun liikennejärjestelmän kehittämisestä sekä lähivuosien keskeisistä toimenpiteistä. Sopimus jatkaa aiempien aiesopimusten linjaa ja perustuu Mikkelin seudun liikennejärjestelmäsuunnitelmaan 2040, Itä-Suomen liikennestrategiaan, Etelä-Savon liikennejärjestelmäsuunnitelmaan sekä kävelyn ja pyöräilyn, liikenneturvallisuuden ja käyttövoimien kehittämistä koskeviin seudullisiin ja maakunnallisiin selvityksiin ja ohjelmiin. Sopimuksen tavoitteena on vahvistaa seudun elinvoimaa.

Aiesopimus on valmisteltu Mikkelin seudun liikennejärjestelmätyöryhmän johtamana seudullisessa yhteistyössä. Sopimuksen sisällöstä on keskusteltu liikennejärjestelmätyöryhmän kokouksissa ja seudun kuntia on kuultu kuntakierroksella tammikuussa 2026. Aiesopimuksen luonnos on ollut käsiteltävänä liikennejärjestelmätyöryhmän kokouksessa helmikuussa 2026, jonka jälkeen sopimus on ollut työryhmän kommentoitavana kahdella sähköpostikierroksella.

Sopijaosapuolet sitoutuvat toimivaltansa ja käytettävissään olevien resurssien puitteissa edistämään hankkeiden ja toimenpiteiden toteutumista. Sopimuksen edistymistä seurataan sopimusosapuolten edustajista koostuvassa liikennejärjestelmätyöryhmässä.

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan Mikkelin seudun liikennejärjestelmän kehittämistä koskevan aiesopimuksen vuosille 2026–2029 ohjaamaan liikennejärjestelmän kehittämistä seudulla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 63

Teknisen toimen maksuperusteet

KNGDno-2026-536

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Partio, Tekninen johtaja, ville.partio@kangasniemi.fi

Kuntalain 14 § mukaan valtuuston tulee päättää perittävien maksujen yleisistä perusteista (taksan sisällöstä). Hallintosäännön 1.1.2026 27 § 7. kohdan mukaan lautakunta päättää maksuista, taksoista ja tilavuokrasta.

Yleisten alueiden osalta taksa on ollut aiemmin puutteellinen eikä esimerkiksi kunnan omistamalle alueelle sijoittamisesta ole peritty maksua ollenkaan, joten lupien käsittelykulut ovat jääneet kokonaan kunnan maksettavaksi.

Myös muiden sekä yleisiä alueita että teknistä kalustoa koskevien taksojen osalta on ilmennyt tarvetta selkeyttää ja yhtenäistää maksukäytäntöjä.

Sovelletut säädökset:

Kuntalaki 14 § ja 90 §

Laki kadun ja eräiden yleistysten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta. 14 b §

Hallintosääntö 1.1.2026

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta esittää liitteenä olevan teknisen toimen taksan maksuperusteet kunnanhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 64

Tiedoksi saatettavat asiat

KNGDno-2026-12

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, Tekninen johtaja

Tekniselle lautakunnalle tuodaan tiedoksi:

- Kangasniemen kunnan puhdistamotarkkailu 18.8.2026, KVVY Tutkimus Oy

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 65

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Tekninen johtaja

§ 9 Rakennuttajapalvelun hankinta, 14.8.2026

§ 10 Sijoituslupa tietoliikennekaapelille / Suur-Savon Sähkö, Oy 14.8.2026

§ 11 30 km/h rajoitus Teollisuustielle välillä Otto Mannisen tie - hiihtosilta, 20.8.2026

§ 12 Puulavedentien muuttaminen yksisuuntaiseksi moottoriajoneuvoille välillä Otto Mannisen tie - Satamatie, 20.8.2026

§ 13 30 km/h rajoitus Kirkkoniementielle Satamatien ja Rantatien välille, 20.8.2026

§ 14 Ulkokuntosalilaitteiden hankinta, 26.8.2026

§ 15 Koirapuiston aidan hankinta, 9.9.2026

§ 16 Koirapuiston rakennustöiden hankinta, 9.9.2026

§ 18 Poikkeamislupa / 213-407-1-262, 14.9.2026

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee tietoonsa teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ja päättää, ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§59, §60, §63, §64, §65

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Oikaisuvaatimus

§61, §62

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnan tekninen lautakunta
Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI

kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370